

Základní škola Bor, okres Tachov, příspěvková organizace	
Řád školní družiny základní školy Bor	
Č.j.: ZŠ Bor 1/2013	Účinnost od: 1. 3. 2013
Spisový znak: VS 1/2013	Skartační znak: S10
Změny: 1. 9. 2022	



ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

ZÁKLADNÍ ŠKOLA BOR

Obsah

1.	Všeobecná ustanovení	2
1.1.	Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců.....	2
	Žáci mají právo	2
	Žáci jsou povinni	2
	Zákonní zástupci mají právo	2
	Zákonní zástupci jsou povinni.....	3
2.	Organizace a provoz	3
2.1	Provozní doba školní družiny.....	3
2.2	Lokalizace školní družiny	3
2.3	Organizace činnosti školní družiny	4
2.4.	Podmínky docházky do školní družiny, odchod a vyzvedávání žáků	4
2.5	Přihlašování a odhlašování do školní družiny.....	5
2.6	Platba za pobyt žáka ve ŠD	6
2.7	Pravidla styku se zákonnými zástupci žáků	6
3.	Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školní družině	6
4.	Dokumentace školní družiny	7

1. Všeobecná ustanovení

Vnitřní řád školní družiny je zpracován na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

1.1. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců jsou vymezeny ustanovením školského zákona. Na žáky a zákonné zástupce se vztahuje školní řád. Vnitřní řád školní družiny upravuje zejména práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců vzhledem ke specifickým podmínkám zájmového vzdělávání.

Pokud žák nebo zákonný zástupce narušuje opakovaně řád a činnost školní družiny, může ředitel školy rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny.

Žáci mají právo

Na zájmové vzdělávání a školské služby podle školského zákona dle podmínek školního vzdělávacího programu školní družiny.

Účastnit se všech činností a aktivit.

Na zajištění prostoru pro všestranný rozvoj osobnosti, sociální komunikaci, dostatek odpočinku a volného času a v neposlední řadě na dodržování základních psychohygienických podmínek.

Na informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se výchovy a vzdělávání.

Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace, násilí a sociálně patologických jevů.

Být seznámeni s předpisy vztahujícími se k jejich pobytu a činnosti ve školní družině.

Vyjadřovat se k rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž vyjádřením žáků musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Podmínkou podání všech návrhů je slušná a kulturní ústní či písemná forma. Své podněty žák podává vychovatelce v oddělení, vedoucí vychovatelce, výchovnému poradci nebo vedení školy.

Žáci jsou povinni

Řádně a včas navštěvovat školní družinu dle údajů.

Dodržovat školní řád a řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.

Plnit pokyny pedagogických i nepedagogických zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo řádem školní družiny.

Zákonní zástupci mají právo

Na informace o chování žáka ve školní družině.



Na informace o akcích pořádaných školní družinou.

Podávat návrhy k práci školní družiny.

Zákonní zástupci jsou povinni

Řádně, úplně a pravdivě vyplnit zápisový lístek, včas ohlásit změny v údajích.

Řádně zdůvodnit nepřítomnost žáka ve školní družině.

Včas uhradit úplatu za pobyt žáka ve školní družině.

Vyzvedávat žáka ze školní družiny ve stanovené době.

Seznámit se s řádem školní družiny a respektovat jej. Zajistit stravování žáka ve školní jídelně.

2. Organizace a provoz

2.1 Provozní doba školní družiny

Ranní provoz 6:15 – 7:40

Odpolední provoz 11:40 – 16:00

2.2 Lokalizace školní družiny

Školní družina je rozčleněna na pět oddělení:

I. oddělení = „Sovičky“ – nachází se v budově I. stupně v přízemí, přístup do tohoto oddělení je zajištěn hlavním vchodem do budovy školy.

II. oddělení = „Námořníci“ – nachází se v přístavbě u školní jídelny, přístup do tohoto oddělení je zajištěn vchodem u školní jídelny

III. oddělení = „Lvíčci“ – nachází se v chodbě přímo proti hlavnímu vchodu, přístup do tohoto oddělení je zajištěn hlavním vchodem.

IV. oddělení = „Dobrodruzi“ – nachází se v přístavbě u školní jídelny, přístup do tohoto oddělení je zajištěn vchodem u školní jídelny.

V. oddělení = „Piráti“ - nachází se v chodbě přímo proti hlavnímu vchodu, přístup do tohoto oddělení je zajištěn hlavním vchodem

Školní družina může využívat i další prostory školy, a to zejména školní pozemek, učebnu informatiky, cvičný byt a tělocvičnu v případě, že v těchto učebnách neprobíhá výuka. Žáci se řídí řády jednotlivých učeben.

2.3 Organizace činnosti školní družiny

Ranní družina – od 6:15 do 6:30 je otevřeno pouze jedno oddělení družiny (I. oddělení), od 6:30 do 7:40 otevřeny dvě oddělení (I. a V. oddělení). Po skončení provozu ranní družiny odvádí vychovatelky žáky do šaten.

Vychovatelky si přebírají děti po skončení vyučování v šatnách, pak se přesunou do jednotlivých oddělení. Poté jdou společně na oběd do školní jídelny. Po 15 hodině žáci z II., IV a V. oddělení přechází v doprovodu vychovatelky a rozdělí se pouze do dvou oddělení (I. a III. oddělení).

Školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností, umožňuje přípravu na vyučování.

Ředitel školy schvaluje svým podpisem na úvodní stránce Přehledu výchovně vzdělávací práce (Třídní kniha školní družiny) týdenní skladbu zaměstnání, která obsahuje činnosti odpočinkové, zájmové a rekreační, pobyt venku a další aktivity.

2.4. Podmínky docházky do školní družiny, odchod a vyzvedávání žáků

dle nové vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, a PHmax ve školních družinách

Do školní družiny jsou přijímány děti přípravné třídy a žáci 1.–5. tříd (výjimky – např. žáci se SVP).

Žák, který se účastní pravidelné docházky do školní družiny, musí být řádně přihlášen. Zákonný zástupce žáka přihlášeného k pravidelné docházce sdělí rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka ze školní družiny, případně čas návratu zpět do školní družiny prostřednictvím přihlášky do školní družiny.

Žák je povinen navštěvovat školní družinu 4 dny v týdnu, minimálně 2 hodiny denně.

Žáky, kteří se v době pobytu ve školní družině účastní zájmových kroužků, vyzvedávají vedoucí kroužků a také je odvádějí zpět do příslušného oddělení školní družiny, pokud není dohodnuto s rodiči jinak.

Dočasné umístění žáků do školní družiny je možné ve výjimečných případech. Do školní družiny bude umístěn i žák, který nepřinesl rodiči podepsané oznámení školy o případném zrušení vyučování.

Žáci odchází ze školní družiny samostatně v čase uvedeném v přihlášce do školní družiny nebo si doprovod na žáka vyčká u dveří. Nikdo nevstupuje do budovy, pokud nemá domluvenou předem schůzku.

Zákonný zástupce je povinen omluvit žáka při absenci písemně.

V případě, že se čas odchodu liší od běžné docházky dítěte, může dítě opustit družinu samostatně na základě písemné žádosti zákonného zástupce. Žádost musí obsahovat: jméno dítěte, datum uvolnění, přesný čas uvolnění, podpis rodičů, zda dítě odchází samo nebo v doprovodu osoby, která není uvedena v zápisním lístku a větu – Od této doby přebírám za své dítě plnou zodpovědnost (vzor přílohou).

Žádosti o předčasné puštění dítěte ze školní družiny formou telefonátu, či v případě neúplné písemné žádosti nebudou akceptovány.

Poté co dítě opustí budovu školy, přebírá za něj zodpovědnost zákonný zástupce.

Do skončení provozu školní družiny je zákonný zástupce nebo jím pověřená osoba povinen vyzvednout si své dítě. V případě nevyzvednutí žáka vychovatelka setrvá na pracovišti a pokusí se o telefonické spojení s rodiči a informuje vedení školy. V případě, že se nepodaří zákonného zástupce kontaktovat, oznámí škola tuto skutečnost místnímu oddělení Policie ČR. Při opakovaném pozdním vyzvedávání dítěte bude o této skutečnosti informován orgán péče o dítě a žák může být vyloučen ze školní družiny.

Přerušeni činnosti školní družiny po projednání se zřizovatelem je v období: první den školního roku, podzimní prázdniny, vánoční prázdniny, pololetní prázdniny, jarní prázdniny, letní prázdniny, ředitelské volno a jiné (chřipkové prázdniny). Zákonnému zástupci je přerušeni činnosti školní družiny vždy oznámeno v předstihu.

Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplatu.

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

a tuto skutečnost prokáže řediteli.

Dále může být úplata snížena dle rozhodnutí ředitele školy:

- účastníkům, kteří se účastní více než dvou činností daného školského zařízení,
- účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě účasti v dalších činnostech daného školského zařízení.

Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží. Úplata se nesnižuje, pokud školní družina umožní nahradit vzdělávání jiným způsobem nebo v jiném termínu ve stejném školním roce.

Při akcích konaných mimo školní družinu při počtu nad 24 žáků je provoz zajištěn dvěma pedagogickými pracovníky (vycházka, projektový den a jiné) z důvodu bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků.

Evidence všech žáků školní družina je vedena v elektronické podobě (škola on line).

2.5 Přihlašování a odhlašování do školní družiny

Žáci se přihlašují do školní družiny v kanceláři školy. Přihlášky do školní družiny přebírá samostatná referentka nebo vedoucí vychovatelka, která je označí pořadovým číslem.

Přihlášky na nový školní rok se přijímají v posledním červnovém týdnu. Přihlásit dítě do školní družiny lze i později v průběhu školního roku, přijato však bude pouze v případě volné kapacity bez zohlednění níže uvedených kritérií.

O přijetí dítěte do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

Odhlášení ze školní družiny se provádí písemným záznamem na přihlášce do školní družiny.

Žák může být vyloučen ze školní družiny, pokud soustavně porušuje pravidla chování, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, opakovaně svévolně nenavštěvuje školní družinu, porušuje Řád školní družiny a pokud zákonní zástupci nehradí poplatky za školní družinu. Důvodem k vyloučení může být též opakované pozdní vyzvednutí dítěte (po skončení provozní doby školní družiny). O vyloučení rozhoduje ředitel školy.

2.6 Platba za pobyt žáka ve ŠD

Za pobyt dětí ve školní družině je vybírán poplatek, který slouží k částečnému pokrytí provozních nákladů a je stanoven na 200,- Kč měsíčně za jedno dítě. Výše poplatku je pro všechny stejná, délka pobytu dítěte ve školní družině není rozhodující.

Úhrada za příslušný měsíc je splatná k 20. dni předcházejícího měsíce.

Poplatek lze uhradit:

- **Pouze převodem** na účet školy: 162849736/0600, variabilní symbol 310, konstantní symbol 308, specifický symbol: rodné číslo dítěte, do poznámky uvést celé jméno žáka/yně

2.7 Pravidla styku se zákonnými zástupci žáků

Dotazy a připomínky k provozu školní družiny lze konzultovat přímo s vychovatelkami jednotlivých oddělení, v závažnějších případech s vedením školy.

Vychovatelky jsou v kontaktu s rodiči při předávání dětí, v případě potřeby se účastní třídních schůzek.

Každou vychovatelku lze kontaktovat telefonicky, emailem.

Při vydaných opatření (např. Covid) bude komunikace probíhat pouze emailem či telefonicky.

3. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školní družině

Žáci jsou povinni v době pobytu ve školní družině dodržovat Řád školní družiny, Školní řád, popř. Provozní řád školní jídelny.

Zákonný zástupce žáka je povinen sdělit vychovatelce školní družiny případná omezení činností dítěte vzhledem k jeho zdravotnímu stavu. Trvalá omezení a onemocnění poznamená v přihlášce do školní družiny.

Žáci musí být vybaveni vhodným oblečením a obuví pro dané činnosti dle pokynů vychovatelky školní družiny.

Žáci zejména dodržují pravidla slušného chování, pomáhají mladším spolužákům, jsou k sobě ohleduplní, nepoužívají vulgární slova a dbají pokynů vychovatelek.

Žák bez vědomí vychovatelky nesmí opustit oddělení školní družiny. Při návratu z mimoškolní činnosti je povinností žáka nahlásit svůj příchod příslušné vychovatelce.

Na školní pozemek, do tělocvičny, odborných učeben nebo na vycházku odcházejí žáci v doprovodu vychovatelky.

Žáci nesmí používat ve školní družině mobilní telefon. Je možnost si uschovat telefon u vychovatelky pro případný očekávaný hovor od rodičů.

Při pobytu venku se žáci musí se zdržovat pouze v prostoru určeném vychovatelkou.

Při přecházení do školní jídelny dodržují žáci pravidla bezpečnosti, při stolování zachovávají společenská a hygienická pravidla, dbají pokynů vychovatelek a pedagogického dozoru.

Žáci jsou poučeni o bezpečném pobytu ve školní družině, pravidlech chování a seznámeni s Řádem školní družiny. Záznam poučení je uveden v Přehledu výchovně vzdělávací práce (Třídní kniha školní družiny) jednotlivých oddělení. Žáci jsou poučeni o zvýšených hygienických opatřeních a jejich dodržování.

V případě úrazu nebo úrazu spolužáka žák neprodleně oznámí tuto skutečnost své vychovatelce, která provede opatření k zajištění první pomoci, informuje rodiče zraněného žáka o úrazu a sdělí, jaká opatření učinila. Dále podá pravdivé informace, potřebné k sepsání protokolu o úrazu příslušnému pracovníkovi školy.

Žák je povinen okamžitě nahlásit vychovatelce ztrátu věci, ke které došlo v souvislosti s pobytem ve školní družině.

Žákům je zakázáno nosit do školní družiny věci nebezpečné pro život a zdraví své i ostatních.

Žáci se chovají tak, aby úmyslně nepoškozovali zařízení a vybavení školy. Při úmyslném poškození hradí vzniklou škodu.

4. Dokumentace školní družiny

- Přihláška do školní družiny – slouží k evidenci přijatých žáků (vzor přílohou)
- Přehledy výchovně vzdělávací práce (Třídní kniha školní družiny)
- Docházkový sešit – slouží k evidenci docházky žáků do ranní a odpolední družiny
- Řád školní družiny
- Školní vzdělávací program školní družiny „Školní družina plná pohody“

V Boru, dne 1. 9. 2022

Ředitel školy: Mgr. Daniel Koblen, v.r.